Suchy Dąb,17 października 2025 roku

***Zamawiający:***

Gmina Suchy Dąb

ul. Gdańska 17, 83-022 Suchy Dąb

NIP: 593 10 90 485, REGON: 190527872

Tel. [58 355 68 00](tel:+48583556800) fax 58 355 68 01

Adres strony internetowej: [https://suchy-dab.pl](https://suchy-dab.pl/)

E-mail: [gmina@suchy-dab.pl](mailto:gmina@suchy-dab.pl)

**Zaprasza do złożenia oferty**

**na** Dostawa nowego bezzałogowego statku powietrznego produkcji nie wcześniej niż 2024 wraz z dodatkowym wyposażeniem

**Kod CPV:** **34711200-6**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest Dostawa nowego bezzałogowego statku powietrznego produkcji nie wcześniej niż 2024 wraz z dodatkowym wyposażeniem wg poniższego zestawienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. |  |  |
| 1. | DJI Matrice 4TD (DJI RC Plus 2 ENTERPRISE (EU)) SP Plus – 1 szt. |  |
| 2. | Ubezpieczenie Matrice 4 TD DJI Care Enterprise Plus – przedłużenie na drugi rok – 1 szt. |  |
| 3. | Bateria Akumulator DJI Matrice 4D/4TD – 4 szt. |  |
| 4. | Głośnik AS1 DJI Matrice 4E/4T – 1 szt. |  |
| 5. | Oświetlenie AL1 DJI Matrice 4E/4T – 1 szt. |  |
| 6. | Mata do lądoania dla dronów 110 cm heksagon Sunnylife – 1 szt. |  |
| 7. | Kamizelka „operator drona” z kieszeniami – 4 szt. |  |
| 8. | Szelki z mocowaniem do aparatury DJI RC Plus 2 – 1 sz. |  |
| 9. | Bateria akumulator dodatkowy WB37 DJI – 2 szt. |  |
| 10. | DJI FlightHub 2 Pro – subskrycja roczna – 1 szt. |  |
| 11. | Przenośna stacja zasilania EcoFlow River 2 Max – 1 szt. |  |

1. Wskazane parametry stanowią minimalne wymagania Zamawiającego. Dopuszcza się oferowanie sprzętu równoważnego pod względem parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy PZP. Wykonawca, oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wykazać, że oferowany sprzęt spełnia wymagania określone w zapytaniu.
2. Dostawa/realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi: 30 dni od daty podpisania umowy
3. Termin płatności prawidłowo wystawione faktury 21 dni
4. **Sposób sporządzenia oferty**
5. Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia

Ofertę należy złożyć/przesłać na adres: Gmina Suchy Dąb, ul. Gdańska 17, 83-022 Suchy Dąb

1. W przypadku składania oferty w formie papierowej na kopercie należy umieścić napis:

„Oferta na dostawę pojazdu wraz z dodatkowym wyposażeniem”

1. W przypadku składania oferty drogą mailową należy przesłać ofertę na adres e-mail: [gmina@suchy-dab.pl](mailto:gmina@suchy-dab.pl) w formie załącznika podpisanego przez osobę upoważnioną.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy bądź osobę upoważnioną przez Wykonawcę na piśmie
3. Ceny w ofercie muszą być wyrażone w polskich złotych i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku)
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich
5. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty i informacje:**
6. Formularz oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik 1 do niniejszego zaproszenia
7. Warunki gwarancji i serwisu
8. **Termin złożenia oferty:**

Do 24.10.2025 roku do godziny 14:00

1. **Osoba uprawniona do kontaktów:**

W razie pytań prosimy o kontakt z Panem Lech Zarówny podinspektorem ds. Obrony Cywilnej i Zarzadzania kryzysowego, tel. 583556853 e-mail: lech.zarowny@suchy-dab.pl

1. **Kryterium:**

100% cena

1. **Pozostałe informacje:**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie przed podpisaniem umowy bez podawania przyczyn.

**OFERTA WYKONAWCY**

**Na ……………………………………………………………..\***

*\*(Wypełnia Wykonawca)*

1. **Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa Wykonawcy: …………………..............................................................................

Adres siedziby: .................................................................................................................

NIP:………………………………………............REGON…………………….............………………................

Tel.................................................................Fax..............................................................

E-mail:…………………………………………………………………………………………………………………………..

Reprezentowany przez: ………………………………………………………………………………………………….

**II. Cena oferty:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję/oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Netto: ……………………. PLN (słownie: ………………………..……….…………………………………………….)

Podatek VAT: …………..PLN (słownie: ……………..……………………..……………………………..………….)

Brutto: ……………………. PLN (słownie: ……………………………………..……………………………………….)

**II. Inne warunki ofertowe (o ile występują):**

………………………………………………………………………………………………………………………………..

**III. Warunki realizacji zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: ………………………………………..…………………

Warunki gwarancji: …………………………....................………………………………

Warunki płatności: ……………………………………………………………………………..

**IV. Oświadczenia:**

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania - numer sprawy: WOC.5556.4.1.2025 (w tym – z opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
2. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. Oświadczam, iż posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. Oświadczam, iż uważam się za związanego ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**V. Inne:**

…………………………………………………………………………………………..………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

**VI. Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:**

…………………………………………………………………………………………………..……………………………………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |